

## Exemple

### Écrit fonctionnel

(Durée suggérée — 40 minutes)

## UNE ÉCOLE VIRTUELLE

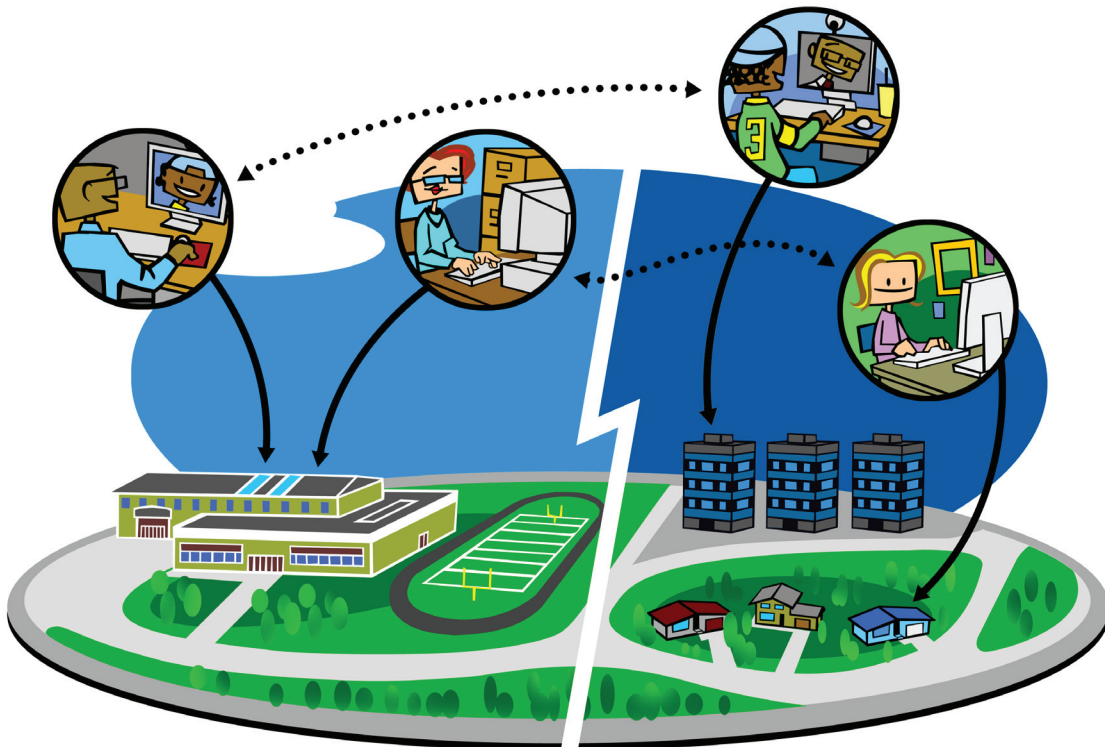
### Mise en situation

Monsieur George Talbot, le président de ton conseil scolaire, pense ouvrir une école virtuelle. L'enseignement de toutes les matières se fera par ordinateur et les élèves apprendront de leur maison. Durant la journée, il y aura au moins 5 enseignants disponibles pour répondre par courrier électronique (courriel) aux questions des élèves. Le conseil scolaire prêterá les ordinateurs pour l'année scolaire aux personnes qui n'en possèdent pas à la maison.

### Sujet de production écrite

Aimerais-tu t'inscrire à cette école? Écris une lettre à Monsieur Talbot pour lui exprimer ce que tu penses de cette nouvelle école. Donne au moins deux raisons appuyées par des détails précis pour convaincre Monsieur Talbot que ton choix est le meilleur.

- **Ne donne pas** ton vrai nom. Utilise le pseudonyme Lucie Dubois ou Pierre Tremblay.



## Des stratégies à utiliser en situation d'écriture — Écrit fonctionnel

### Illustration

1. Observer l'illustration
2. Noter des mots décrivant l'illustration en se rapportant à des indices faisant partie de l'illustration

### Mise en situation

1. Lire la mise en situation attentivement
2. Lire les consignes attentivement

### Planifier son récit

1. Faire un plan qui tiendra compte de la situation présentée.
2. Organiser son plan de façon à nommer **au moins** 2 raisons qui identifient son point de vue
3. Supporter ses raisons avec des détails précis.
4. Supporter ces détails avec des exemples pertinents pour renforcer les détails et appuyer les raisons.
5. Employer des mots justes et descriptifs (adjectifs, adverbes, expressions de la langue parlée)

### Écrit fonctionnel

1. Respecter l'organisation du texte d'opinion :
  - 1<sup>er</sup> paragraphe : introduction et présentation des raisons
  - 2<sup>e</sup> paragraphe : nommer la 1<sup>er</sup> raison, l'expliquez en détails et l'appuyer par un exemple précis
  - 3<sup>e</sup> paragraphe : nommer la 2<sup>e</sup> raison, l'expliquez en détails et l'appuyer par un exemple précis
  - 4<sup>e</sup> paragraphe : conclusion (reformuler sa position et ajouter une argumentation afin de convaincre son lecteur sur la justification de son point de vue)

Date : \_\_\_\_\_

Cher/Chère \_\_\_\_\_,

<p>INTRODUCTION :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Intention et contexte</li><li>• Opinion (ta thèse)</li><li>• Deux à trois raisons</li><li>• Langage formelle ou courante</li></ul>	
<p>PARAGRAPHE 1</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Phrase d'introduction (avec mot de transition)</li><li>• <b>(M)</b> mon idée principale</li><li>• <b>(E)</b> exemples/ évidences → 2 à 3 idées secondaires</li><li>• <b>(A)</b> analyse – pourquoi c'est bon ou problématique</li><li>• <b>(L)</b> lien à ton idée principale et ta thèse</li><li>• Phrase de conclusion</li></ul>	
<p>PARAGRAPHE 2</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Phrase d'introduction (avec mot de transition)</li><li>• <b>(M)</b> mon idée principale</li><li>• <b>(E)</b> exemples/ évidences → 2 à 3 idées secondaires</li><li>• <b>(A)</b> analyse – pourquoi c'est bon ou problématique</li><li>• <b>(L)</b> lien à ton idée principale et ta thèse</li><li>• Phrase de conclusion</li></ul>	

<p>PARAGRAPHE 3</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Phrase d'introduction (avec mot de transition)</li><li>• <b>(M)</b> mon idée principale</li><li>• <b>(E)</b> exemples/ évidences → 2 à 3 idées secondaires</li><li>• <b>(A)</b> analyse – pourquoi c'est bon ou problématique</li><li>• <b>(L)</b> lien à ton idée principale et ta thèse</li><li>• Phrase de conclusion</li></ul>	
<p>CONCLUSION :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Répète ton intention et ton opinion</li><li>• Idées principales (deux à trois raisons)</li><li>• Fermeture</li></ul>	

Sincèrement,

(ta signature)

## Liste de vérification pour les élèves

### MA PRODUCTION ÉCRITE

Nom : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

*Assure-toi que tu as inclus dans ton écrit chacun des éléments de la liste ci-dessous. Coche (✓) la case appropriée chaque fois que les éléments suivants se retrouvent dans ton écrit.*

**Titre du texte :** \_\_\_\_\_

**Je vérifie mon texte :**

**Traitement du sujet**

- J'ai établi une intention de communication en respectant le contexte donné.
- J'ai présenté **au moins** deux raisons dans mon développement.
- J'ai inclus des détails et/ou exemples qui expliquent mes raisons.

**Habilité à écrire**

- J'ai respecté les règles de la construction des phrases.
- J'ai choisi des mots justes et des synonymes pour éviter la répétition des mots.
- J'ai respecté les règles de l'orthographe d'usage quant à la ponctuation (majuscules, point, virgule, point d'exclamation et point d'interrogation).
- J'ai respecté les règles de l'orthographe d'usage (épellation, homophones).
- J'ai respecté les règles de l'orthographe grammaticale (conjugaisons, accords en genre et en nombre [déterminants, nom commun, adjectif qualificatif]).